

Согласовано  
Глава МО город Гусь-Хрустальный

Утверждено  
Приказом директора  
МБОУ «ООШ №13»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ ДНЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ**  
проводимом в МБОУ «ООШ №13» г. Гусь-Хрустальный Владимирской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с «Законом об образовании РФ», Уставом ОУ, Программой развития образовательного учреждения, годовым учебным планом школы.

1.2. Положение регулирует деятельность педагогического коллектива, родителей и общественности в рамках проведения Дня открытых дверей.

1.3. День открытых дверей проводится в целях формирования необходимых знаний об учебно-воспитательной деятельности школы, формирования позитивного имиджа учебного заведения, а также с целью обобщения информации о результатах деятельности образовательного учреждения и его структурных подразделений.

1.4. Основными задачами Дня открытых дверей являются:

- установление доверительных отношений между родителями и педагогами, определение задач совместного воспитания детей и их практическая реализация;
- расширение представлений родителей о педагогической деятельности сотрудников ОУ;
- повышение педагогической культуры родителей;
- укрепление партнерских отношений между родителями;
- формирование традиций ОУ.

1.5. Мероприятия, включенные в план Дня открытых дверей, проводятся за счет средств образовательного учреждения.

1.6. День открытых дверей проводится не реже одного раза в год в соответствии с утвержденным графиком.

**2. Участники Дня открытых дверей**

2.1. Функционирование Дня открытых дверей осуществляют специалисты ОУ под руководством заместителя директора по УР и заместителя директора по ВР:

- педагоги дополнительного образования
- учащиеся 1-9 классов МБОУ «ООШ №13»
- классные руководители 1-9 классов

- педагог-организатор
- воспитатели МБ ДОУ «Детский сад №23»
- воспитанники МБ ДОУ «Детский сад №23»
- родители

### **3. Порядок проведения**

День открытых дверей в МБОУ «ООШ №13» проводится 18 марта 2018 года с 12.00 до 14.00.

Мероприятие проводится в 4 этапа.

#### **3.1. Подготовительный**

Устанавливается тематика и принимается решение о проведении Дня открытых дверей на педагогическом совете школы. Разрабатывается и утверждается План организации и проведения Дня открытых дверей.

#### **3.2. Организационный**

- Распределение функциональных обязанностей между педагогами школы.
- Оформление и распространение приглашений для родителей.
- Создание наглядной и раздаточной информации для родителей.

#### **3.3. Практический**

- Обеспечение реализации плана проведения Дня открытых дверей в школе;
- Знакомство с учреждением и его образовательной средой;
- Проведение открытых мастер-классов педагогами и родителями;

#### **3.4. Итоговый.**

Анализ и подведение итогов Дня открытых дверей осуществляется на педагогическом совете.

### **4. Управление Днём открытых дверей**

4.1. Непосредственное руководство Днём открытых дверей осуществляет директор образовательного учреждения.

4.2. Информация о проведении Дня открытых дверей доводится до сведения родительской общественности:

- Лично – классными руководителями;
- На сайте школы – администрацией ОУ.

4.3. Классные руководители 1-9 классов и воспитатели МБ ДОУ «Детский сад №23» несут ответственность за жизнь и здоровье детей и за соблюдение ими правил поведения в образовательном учреждении во время проведения мероприятия День открытых дверей.

4.4. В утвержденные графиком сроки ответственное лицо в структурном подразделении школы организует встречу, регистрацию и сопровождение участников Дня открытых дверей и соблюдение общественного порядка согласно Приложению 1.

## **5. Основные мероприятия**

5.1. К основным мероприятиям относятся:

- Флешмоб «Танцуют все!»
- Благотворительная ярмарка
- Мастер-классы «Наши руки не знают скуки»
- Открытое занятие «Школа будущего первоклассника»
- Показательные выступления членов клуба «Патриот»
- Семейная игра «Неразлучные друзья – взрослые и дети»
- Подведение итогов школьной Недели творчества.

5.2. Продолжительность всех мероприятий для одной группы не должна превышать 30 минут.

5.3. Все мероприятия Дня открытых дверей проводятся на безвозмездной основе.

5.4. Информация о проведении Дня открытых дверей публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте школы.

**Правила  
поведения участников Дня открытых дверей в МБОУ «ООШ №13»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют нормы поведения участников Дня открытых дверей при посещении ими МБОУ «ООШ №13» и направлены на обеспечение установленного порядка.

1.2. Правила поведения участников Дня открытых дверей разработаны в целях обеспечения, соблюдения общественного порядка, в школе, создания единых требований к обеспечению режима доступа в здание, создания условий обеспечения безопасности участников и работников школы.

1.3. Поддержание общественного порядка в школе осуществляется работниками школы и управления внутренних дел по МО города Гусь-Хрустальный. Его законные требования, а также требования работника школы по соблюдению настоящих правил являются обязательными для участников Дня открытых дверей и их руководителя.

2. Права участников Дня открытых дверей

2.1. Участники Дня открытых дверей (далее – участники) вправе:

- посетить школу 18 марта 2018 года с 12.00 до 14.00 по московскому времени;
- фотографировать мероприятия Дня открытых дверей, участниками которых они являются;
- посещать места общего пользования в школе;
- задавать вопросы о деятельности школы.

3. Обязанности участников Дня открытых дверей

3.1. Участники обязаны:

3.1.1. При входе в школу сообщить по требованию работника школы, осуществляющего дежурство в здании, цель посещения и предъявить документ, удостоверяющий личность.

3.1.2. Пройти регистрацию у ответственного лица по школе.

3.1.3. Соблюдать нормы поведения в общественных местах.

3.1.4. Не допускать проявлений неуважительного отношения к работникам школы и другим участникам мероприятия.

3.1.5. Бережно относиться к имуществу школы, соблюдать чистоту, тишину и порядок в здании, где проходят мероприятия.

3.2. В школе запрещается:

- находиться в служебных кабинетах без разрешения работника школы, в котором проходит мероприятие;

- выносить из школы документы и имущество;
- помещать на стенах здания объявления личного характера;
- находиться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- приносить огнестрельное и холодное оружие, колющие предметы, огнеопасные и взрывчатые вещества, спиртные напитки, крупногабаритные предметы и сумки;
- курить;
- проходить в здания с домашними животными.

4. Ответственность участников Дня открытых дверей за нарушение настоящих правил.

4.1. В случае нарушений участниками требований, содержащихся в разделе 3 настоящих правил работник школы вправе делать нарушителям замечания.

4.2. В случае несоблюдения п. 3.2 настоящих правил работник школы доводит информацию до руководителя группы участников с просьбой удаления участника(ов) из здания школы.

4.3. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества и иных материально-технических ценностей на виновных лиц наряду с административной либо уголовной ответственностью возлагается обязанность возместить причиненный имущественный вред.